

GESTION D'ÉQUIPE

Réussir sa prise de fonction en tant qu' élu



Que l'on soit maire, adjoint au maire, conseiller municipal, conseiller départemental, conseiller régional, vice-président, président de commission, membre de commission ou suppléant, la prise de fonction d'un élu est une étape clé pour un début et la suite de son mandat.



DURÉE : 1 jour



PROFIL DES INSCRITS :
Élu local



PRÉREQUIS : Aucun



MODALITÉS : Présentielle



LIMITES D'EFFECTIFS : 15



ORGANISATION

- **XYLAN FORMATIONS** -

Équipe pédagogique

Nos formateurs sont, ou ont été, préfets, conseillers départementaux, DGS, secrétaires de mairie, directeurs de service, députés, avocats en droit public, journalistes locaux, élus communautaires, conseillers...

Ils dispensent des formations de qualité sans aucune pression idéologique ou politique.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et tour de table
- Rappel des objectifs
- Supports projetés
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Quiz en salle

Suivi et évaluation

- Feuille de présence
- Mises en situation
- Questions / réponses
- Formulaires d'évaluation à chaud et à froid
- Attestation individuelle de formation

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Quel que soit l'environnement dans lequel elle se situe, la prise de fonction peut être optimisée pour permettre à l'élu d'être rapidement opérationnel. Grâce à une approche personnalisée, l'élu sera en mesure de se positionner dans une démarche active de sa prise de fonction.

CONTENU PEDAGOGIQUE

Comprendre les enjeux de l'entrée en fonction :

- Identifier les Risques de sa prise de fonction
- Identifier les Opportunités de sa prise de fonction
- Identifier ses propres freins et ses propres motivations

Identifier l'environnement et faire un diagnostic :

- Cartographier son environnement et identifier les Parties Prenantes
- Comprendre le fonctionnement de son environnement
- Réaliser un diagnostic de son environnement à l'instant T

Initier une dynamique collaborative avec les Parties Prenantes :

- Travailler sa « vision collaborative » et la partager
- Utiliser l'existant et le valoriser
- Identifier des Acteurs « moteurs »

Travailler sa posture professionnelle et ses modes de communication :

- Ce point sera abordé et traité en fonction des besoins et/ou souhaits de chaque participant

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Comprendre les enjeux de l'entrée en fonction

Identifier l'environnement et faire un diagnostic

Initier une dynamique collaborative avec les Parties Prenantes

Travailler sa posture professionnelle et ses modes de communication

MODALITES D'ACCUEIL DE PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Nous prenons en compte les besoins spécifiques des stagiaires en situation de handicap pour envisager d'adapter la pédagogie, le matériel, les moyens techniques et humains de la formation. Si vous êtes en situation de handicap, merci de prendre contact avec notre correspondante handicap (psh@xylan.fr)